**CHAMADA PÚBLICA BRDE/FSA – PRODECINE – INOVAÇÃO DE LINGUAGEM – 05/2015**

**ANEXO V – FORMULÁRIO DE PROPOSTA AUDIOVISUAL – PROJETO DE OBRA CINEMATOGRÁFICA DE DOCUMENTÁRIO**

**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

1. Título do Projeto:

[     ]

1. Proponente:

[     ]

**ASPECTOS ARTÍSTICOS E ADEQUAÇÃO AO PÚBLICO**

1. Proposta de Obra Cinematográfica

*(Apresentação da obra cinematográfica de documentário, incluindo tema, visão original, objetivos, tom, relevância e conceito unificador do projeto, se houver).*

[     ]

1. Público-Alvo do Projeto

*(Identifique o público-alvo do projeto, incluindo referências etárias, culturais e sócio-econômicas dos possíveis espectadores da obra).*

[     ]

1. Eleição dos Objetos

*(Descreva os personagens – reais e ficcionais - e objetos – produtos materiais e imateriais da ação humana, materiais de arquivo, manifestações da natureza etc. – com os quais a equipe se relacionará para a realização da obra).*

[     ]

1. Estratégias de Abordagem

*(Detalhamento dos procedimentos narrativos e estratégias de abordagem - entrevistas, reconstituições ficcionais, voz sobre imagem, efeitos etc. – através dos quais a equipe se relacionará com os objetos definidos para a realização do documentário, incluindo possíveis referências a outras obras audiovisuais ou artísticas).*

[     ]

**QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DO DIRETOR E DO ROTEIRISTA**

1. Diretor

*(Apresentação e currículo resumido do diretor da obra).*

Nome/Apresentação: [     ]

Resumo do Currículo do Diretor:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Produção *(Título da obra)* | Função *(Cargo na produção)* | Ano *(Ano de lançamento)* | Formato *(Tipo, gênero, duração e segmento de exibição da obra)* | Resultados *(Informações sobre bilheteria, renda, exibições, premiações, audiência etc.)* |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |

1. Roteirista

*(Apresentação e currículo resumido do roteirista da obra).*

Nome/Apresentação: [     ]

Resumo do Currículo do Roteirista:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Produção *(Título da obra)* | Função *(Cargo na produção)* | Ano *(Ano de lançamento)* | Formato *(Tipo, gênero, duração e segmento de exibição da obra)* | Resultados *(Informações sobre bilheteria, renda, exibições, premiações, audiência etc.)* |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |
| [     ] | [     ] | [     ] | [     ] | [     ] |

**CAPACIDADE E DESEMPENHO DA PROPONENTE**

1. Estrutura da Proponente

*(Descreva a estrutura gerencial e as principais características da empresa proponente).*

1. Apresentação e currículo resumido da produtora

[     ]

1. Infra-estrutura e equipamentos disponíveis

[     ]

1. Quantidade de funcionários fixos e colaboradores

[     ]

1. Serviços terceirizados e principais fornecedores

[     ]

1. Acordos e Parcerias

*(Relacione as principais parcerias, convênios e acordos - nacionais e internacionais – efetivados para a realização do projeto, indicando valores, participações, objetivos e compromissos).*

[     ]

1. Retorno financeiro das obras já contempladas pelo FSA

*(Indique se outras obras da empresa já foram contempladas por outras edições do FSA e qual foi o retorno financeiro para o Fundo até o presente momento.)*

[     ]

**PLANEJAMENTO E ADEQUAÇÃO DO PLANO DE NEGÓCIOS**

1. Riscos e Oportunidades

*(Relacione os pontos críticos para a realização do projeto, indicando as soluções previstas para a superação de desafios técnicos e/ou dos riscos artísticos/comerciais assumidos).*

[     ]

1. Empresa Distribuidora

*(Apresentação da empresa responsável pela distribuição da obra cinematográfica e o grau de envolvimento da mesma no projeto).*

[     ]

1. Estratégia de Distribuição

*(Descreva a estratégia de distribuição e lançamento da obra, incluindo informações sobre a exploração dos diversos segmentos de mercado, territórios e prazos contratuais),*

[     ]

1. Ações Multi-Plataforma e Outras Formas de Difusão

*(Descreva as possibilidades de ação multi-plataforma e outras formas de difusão do projeto, que possibilitem maior acesso do público à obra cinematográfica).*

[     ]

1. Cronograma de Execução Física

*(Detalhamento das etapas de execução do projeto).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Itens | Etapa | | Data Início | Data Fim |
| 1 | Preparação | | [     ] | [     ] |
| 1.1 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 1.2 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 2 | Pré-produção | | [     ] | [     ] |
| 2.1 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 2.2 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 3 | Produção | | [     ] | [     ] |
| 3.1 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 3.2 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 4 | Pós-Produção / Finalização | | [     ] | [     ] |
| 4.1 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 4.2 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 5 | Comercialização / Exibição | | [     ] | [     ] |
| 5.1 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| 5.2 | [     ] | | [     ] | [     ] |
| Prazo total da execução (em meses): | | | | [     ] |
| Em qual das etapas se encontra o projeto? | | | | [     ] |
| Locações *(Descreva as principais locações e o período de filmagem em cada uma).* | | | | |
| Cidade, Estado e País da Locação | | Período (indicar se dias ou semanas) | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |
| [     ] | | [     ] | | |

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

1. Elenco/Entrevistados

*(Relação dos entrevistados e de eventual elenco confirmado – dubladores, atores etc. - para o documentário, se houver).*

[     ]

1. Equipe Técnica

*(Relação de equipe técnica confirmada para a realização da obra cinematográfica. Indicar nome, função, principais realizações e resultados profissionais dos membros da equipe confirmados, se houver).*

[